

Urlaubsantrag



Vorbehaltlich der Zustimmung der Firma Hanseteam beantrage ich:

Name:

Datum:

Bezahlten Urlaub	von		bis	
Unbezahlten Urlaub	von		bis	
Gleitzeitstunden minus	von		bis	

Den unbezahlten Urlaub benötige ich aus folgenden Gründen:

Unterschrift des/der Mitarbeiters/-in

Unterschrift Hanseteam

Der Urlaub ist auch mit dem Kunden abzustimmen und bedarf somit auch der Genehmigung der/des Fachvorgesetzten.

Unterschrift Kunde – Fachvorgesetzte/r

Name bitte zusätzlich in Druckbuchstaben

- ◆ Tageweiser oder zusammenhängender Urlaub (Teilurlaub) ist mindestens 5 Arbeitstage vor Urlaubsantritt anzumelden. Jahresurlaub ist mindestens 8 Wochen vor Urlaubsantritt zu beantragen.
- ◆ Wir weisen ausdrücklich darauf hin, daß der Urlaub aus betriebsbedingten Gründen zu bestimmten Zeiten, oder bei Nichteinhaltung der o.g. Anmeldefristen verweigert werden kann.
- ◆ Tritt der Mitarbeiter den Urlaub ohne vorherige Genehmigung durch Hanseteam an, so verstößt dieses Verhalten gegen den geschlossenen Arbeitsvertrag, und kann u.U. zur Kündigung des Vertrages führen.